

**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES RELATIVAS À GESTÃO DOS RECURSOS
DO ILHABELA PREV**

PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Diária	Acompanhamento de fatos, notícias, informações, através de todo e qualquer meio de comunicação referente à economia no Brasil e no mundo que podem impactar os investimentos dos recursos da carteira.	Gestor de Recursos
Diária	Conferência de Saldos das Contas Correntes, com a finalidade de identificar repasses ou pagamentos.	Gestor de Recursos
Quinzenal, de acordo com o calendário	Reunir-se para análise e deliberações referente aos investimentos do Ilhabela Prev.	Comitê de Investimentos
Mensal, até o 5º dia útil do mês	Emissão dos extratos junto as instituições financeiras, referentes aos fundos de investimentos e contas correntes.	Gestor de Recursos
Mensal, até o 5º dia útil do mês	Envio dos extratos à Consultoria de Investimentos para atualização da carteira.	Gestor de Recursos
Mensal, até a 1ª reunião quinzenal do Comitê de Investimentos	Elaborar o relatório de investimentos do mês anterior para análise do Comitê de Investimentos.	Gestor de Recursos
Mensal, sob demanda	Separação dos processos de credenciamento de fundos e instituições financeiras para análise do Comitê de Investimentos.	Gestor de Recursos
Mensal, até o dia 20	Envio do relatório de investimentos e atas de reuniões do comitê de investimentos referente ao mês anterior, para análise e aprovação do conselho administrativo e fiscal.	Gestor de Recursos
Mensal, até a 2ª reunião quinzenal do Comitê de Investimentos	Deliberar sobre a aplicação dos recursos a serem recebidos no decorrer do próximo mês.	Comitê de Investimentos
Mensal, até o dia 20	Publicação do relatório de Investimentos no site.	Gestor de Recursos
Mensal, até último dia do mês	Envio do DAIR via CADPREV, referente ao mês anterior.	Gestor de Recursos
Mensal, até o dia 30	Prestação de contas ao TCE-SP referente aos investimentos.	Gestor de Recursos/Contador


PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Mensal, Após a 2ª reunião quinzenal do Comitê de Investimentos	Publicação das atas das reuniões ocorridas no mês e publicação do relatório de investimentos.	Gestor de Recursos
Anual / Sob demanda	Abrir processo de renovação, ou credenciamento de Instituição financeira ou fundos de investimentos.	Gestor de Recursos
Anual / Sob demanda	Publicação / Atualização da lista de Instituições Financeiras credenciadas.	Gestor de Recursos
Anual, de acordo com o prazo estabelecido pelos órgãos fiscalizadores	Elaboração, aprovação e envio da Política Anual de investimentos.	Gestor de Recursos / Comitê de Investimentos
Anual, até última reunião quinzenal do ano	Aprovação do calendário de reuniões do ano seguinte.	Comitê de Investimentos

Ilhabela, 15 de junho de 2022.


Ana Maria Nogueira Gonçalves
Silvério

Comitê de Investimentos


Maurício da Costa Barbosa
Gestor de Recursos


Neilde Maria dos Santos
Comitê de Investimentos


Petrônio Pereira Gomes de Sá
Comitê de Investimentos